INDICAZIONI PER LA SUDDIVISIONE IN TIPOLOGIE PER COMPILAZIONE RESA DEL CONTO GIUDIZIALE (aggiornato alla resa 2021)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
MINUTE SPESE DI UFFICIO	**SPESE PER PICCOLE RIPARAZIONI E MAUTENZIONE DI LOCALI, MOBILI, MACCHINARI E ATTREZZATURE**	**SPEDIZIONI A MEZZO SERVIZIO POSTALE O CORRIERE**	**SPESE DI TRASPORTO**	**SPESE PER IL FUNZIONAMENTO E LA MANUTENZIONE URGENTE DEGLI AUTOMEZZI**	**SPESE PER L'ACQUISTO DI LIBRI, PUBBLICAZIONI PERIODICHE E SIMILI**	**SPESE PER IMPOSTE, TASSE ED ALTRI DIRITTI ERARIALI, VALORI BOLLATI**	**SPESE MINUTE PER CERIMONIE, MOSTRE, CONVEGNI, MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI PURCHE' AVENTI RILEVANZA ESTERNA, NONCHE' PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI DI GOVERNO DI ATENEO**	**SPESE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI LABORATORIO**	**SPESE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI HARDWARE E SOFTWARE E/O SERVIZI SIMILARI**	**SPESE PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI A REINTEGRO DEL CONTENUTO DELLE CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO**	**ALTRE SPESE PER CUI IL PAGAMENTO IN CONTANTI SI RENDE URGENTE O NECESSARIO (RISULTA ALLEGATA ALLA PRATICA DI RIMBORSO ESPRESSA E MOTIVATA DICHIARAZIONE DI URGENZA O DELLA NECESSITA' DEL PAGAMENTO IN CONTANTI)**	**OGNI ALTRA SPESA PER LA QUALE RISULTI, DA IDONEA DOCUMENTAZIONE, CHE E' STATA ESPLETATA RICHIESTA DI OFFERTA TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (MEPA O SINTEL), APERTA A TUTTI I FORNITORI ISCRITTI AL BANDO O ALLA CATEGORIA MERCEOLOGICA DI RIFERIMENTO, E CHE TALE PROCEDURA E' ANDATA DESERTA. LA SPESA ECONOMALE E' IN QUESTO CASO AMMISSIBILE FINO A € 1500 ANCHE VIA INTERNET E SOLTANTO QUALORA ESISTANO IMPEDIMENTI ALLA GESTIONE DEL NORMALE AFFIDAMENTO DIRETTO, PURCHE' CON PREZZO PARI O INFERIORE ALLA BASE D'ASTA E ALLE MEDESIME CONDIZIONI CONTRATTUALI PREVISTE DALLA SUDDETTA PROCEDURA**	**ulteriori considerazioni:**
Materiale di consumo informatico (es. Hard disk, dvd, usb, drive, etc.)		Spese per spedizioni	Trasporti, facchinaggi	Benzina e gasolio o altro per autotrazione (mezzi di servizio)	Libri, riviste e giornali	Altre imposte e tasse	spese per organizzazione manifestazioni e convegni - solo se le spese sono in ambito di un evento rivolto all'esterno di UNIGE e ha come scopo sostenere e aumentare l'immagine di Unige. No rimborso di colazioni di lavoro a componenti di commissioni, cene offerte dal docente a colleghi, acquisto di alimenti per coffee break, ecc.		acquisti diritti per uso immagini digitali, pagamento dominio del sito, ecc.		copyright per utilizzo figure di libro		L'utilizzo della col. 12 si riferisce anche a spese che, pur avendo una destinazione specifica (es. colonna materiale di laboratorio) sono state effettuate per sopravvenuta urgenza che non ha consentito l'espletamento delle ordinarie procedure di approvvigionamento. Allegare alla pratica le necessarie dichiarazioni di urgenza
Cancelleria			Utilizzo taxi		Estratti e reprints articoli scientifici	Imposta di bollo	Poster (se per partecipazione a congressi)		Dropbox, spazi di archiviazione in cloud				
Carta			Pedaggi Autostradali			vidimazioni di registri inail, registro rifiuti, ecc.							
Altro materiale (timbri, chiavi, ecc.)			Parcheggi										
Stampati, registri e verbali													
Materiale elettrico, ferramenta, idraulico, etc. (non per laboratori)													
fotocopie													